



**AVVISO**  
**RICERCA DI PERSONALE**  
**per la formazione di una graduatoria per assunzioni**  
**a tempo indeterminato, determinato, part – time e full time**  
**di 4° livello professionale - posizione parametrica B**  
**del C.C.N.L. Federambiente dei Servizi Ambientali,**  
**con mansioni di Addetto Operativo ai Servizi commerciali e speciali**

Ai sensi della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 28 dell'8 marzo 2012, A.S.M.I.U. di Massa indice una ricerca di personale, per esami e titoli, per la formazione di una graduatoria unica per la copertura di posti di 4° livello - posizione parametrica B - del CCNL Federambiente dei servizi ambientali, cui assegnare le mansioni di **Addetto Operativo ai Servizi commerciali e speciali**.

La professionalità ricercata prevede l'utilizzo di mezzi speciali ( pale, ruspe, trattori, escavatori, automezzi che effettuano la movimentazione di cassoni a mezzo di funi, bracci, ganci, catene, polipi e benne azionati meccanicamente e/o idraulicamente ).

I contratti di lavoro che verranno offerti a seguito delle presente procedura selettiva verranno utilizzati, nel rispetto delle posizioni in graduatoria conseguite dai partecipanti, per assunzioni a tempo indeterminato, a tempo determinato, part – time e full – time.

La presente ricerca di personale è un procedimento di natura convenzionale e privata ed è disciplinata dal presente avviso, dal CCNL Federambiente dei servizi ambientali 30.6.2008, e s.m.i., dal Regolamento per il reclutamento del personale di A.S.M.I.U. e dalle norme in materia di rapporto di lavoro di diritto privato.

A.S.M.I.U. applica pienamente la politica di pari opportunità di cui al D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e s.m.i. e pertanto l'offerta di lavoro è rivolta a persone di entrambi i sessi.

**1. Condizioni per l'assunzione**

Il rapporto di lavoro che si andrà a costituire a seguito di nomina con attingimento dalla graduatoria conseguente alla presente ricerca prevede l'inquadramento al 4° livello professionale - posizione parametrica B - del CCNL Federambiente, ed un periodo di prova di tre mesi, che varrà anche per coloro che hanno eventualmente già svolto prestazioni lavorative analoghe presso A.S.M.I.U.

**2. Requisiti di ammissione**

Per l'ammissione alla ricerca di personale i candidati, alla data di scadenza del termine utile stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda, dovranno possedere i seguenti requisiti, che dovranno essere ancora posseduti al momento dell'eventuale assunzione:

- età non inferiore a 18 anni compiuti alla data di pubblicazione del presente avviso di selezione;
- titolo di studio minimo: diploma di scuola media;
- patente di guida di categoria CQC merci;
- possesso dei diritti civili;
- essere in regola nei riguardi degli obblighi militari;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego;
- esperienza maturata e documentata per le mansioni previste dalla declaratoria del CCNL per la posizione di cui si tratta;
- conoscenza del territorio del Comune di Massa.

**3. Domanda di ammissione alla ricerca di personale**

Nella domanda di ammissione, di cui si allega fac-simile al presente avviso, il candidato deve autocertificare, sotto la propria responsabilità:

- a) le proprie generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita), il luogo di residenza e il domicilio, se diverso, nonché il recapito, anche telefonico, presso il quale desidera ricevere le comunicazioni inerenti la presente ricerca di personale;
- b) il possesso del titolo di studio;
- c) il possesso della patente di guida CQC merci o superiori;
- d) il godimento dei diritti civili;
- e) di essere in regola nei riguardi degli obblighi militari;
- f) l'idoneità fisica alle mansioni (*che sarà comunque accertata da A.S.M.I.U. prima della immissione in servizio ai sensi delle vigenti norme di legge*);
- g) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego;
- h) di aver svolto mansioni e compiti analoghi al profilo professionale di cui si tratta nei periodi e con indicazione delle tipologie di contratto (a tempo determinato, indeterminato, con lavoro somministrato);
- i) di avere adeguata conoscenza del territorio su cui dovrà essere svolta l'attività oggetto della professionalità per la quale viene svolta la ricerca;
- j) eventuali altri titoli che possono dare la precedenza o la preferenza per la nomina (iscrizione nelle liste di mobilità, nelle categorie di cui alla legge n. 68/1999, ecc.);
- k) accettazione espressa ed incondizionata di tutto quanto contenuto nel presente avviso di ricerca, compresa la possibilità di essere assunti con contratti a tempo indeterminato, determinato, part – time e full – time.

Alla domanda, **pena la non ammissione**, devono essere obbligatoriamente allegati:

- la fotocopia di un valido documento di riconoscimento;
- un dettagliato *curriculum vitae* e professionale;

La domanda deve essere sottoscritta e deve contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196 del 30.06.2003 sulla privacy; A.S.M.I.U. assicura la massima riservatezza su tutte le notizie comunicate dal candidato nella domanda.

A.S.M.I.U. si riserva di richiedere in ogni momento l'integrazione della domanda, ovvero la produzione di documentazione idonea a comprovare le dichiarazioni e le notizie fornite dal candidato che, se false o inesatte, comportano l'esclusione dalla selezione o dalla graduatoria. Tali circostanze, qualora dovessero emergere in un momento successivo all'assunzione, comporteranno la risoluzione del rapporto di lavoro.

La partecipazione alla ricerca di personale implica l'accettazione di tutte le condizioni del presente avviso che regoleranno il rapporto di lavoro che andrà ad instaurarsi, di tutte le norme del CCNL Federambiente per i Servizi ambientali e delle norme previste dallo Statuto e dai Regolamenti di A.S.M.I.U.

#### **4. Modalità di presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione alla ricerca di personale, **pena la non ammissibilità**, redatta in carta semplice secondo il fac-simile allegato alla presente, deve essere inviata, con gli allegati indicati sopra ed esclusivamente in busta chiusa, ad A.S.M.I.U. Via dei Limoni, 23 54100 Massa ( MS ), evidenziando sul frontespizio della busta la scritta "**Ricerca di Addetto Operativo ai Servizi commerciali e speciali**" **entro il termine ultimo del 6 aprile 2012.**

A tal fine farà fede il timbro postale apposto sulla busta

#### **5. Svolgimento della selezione**

L'espletamento della selezione è affidato ad un'apposita Commissione nominata dal Consiglio di Amministrazione di ASMIU.

La selezione, intesa ad accertare la sussistenza dei requisiti, delle capacità, delle esperienze, delle conoscenze necessarie per l'efficiente svolgimento delle mansioni previste e dei titoli, si articolerà nelle seguenti fasi:

1. determinazione dei punteggi per le prove e per i titoli;

2. analisi delle domande di partecipazione alla selezione, per verificare il possesso dei requisiti di ammissione specificati nell'avviso, valutazione ed attribuzione punteggi per i titoli;
3. prova scritta o pratica, volta a verificare e valutare le capacità tecnico-professionali tipiche della posizione lavorativa oggetto di selezione: la forma e le modalità verranno decise dalla Commissione di selezione;
4. prova orale volta a valutare la preparazione tecnica, le conoscenze del territorio, delle norme generali in tema di igiene urbana e di sicurezza negli ambienti di lavoro;
5. redazione della graduatoria finale.

Le date, gli orari e le sedi delle prove sono comunicati ai candidati tramite lettera o telegramma. Tutti i candidati ammessi alle prove di selezione **devono presentarsi muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione dalla selezione stessa.**

#### **6. Validità della graduatoria**

Al termine delle prove di selezione verrà redatta la graduatoria finale dei candidati idonei, definita come somma dei punteggi conseguiti per i titoli, per la prova scritta/pratica e della prova orale.

La graduatoria ha validità di due anni dalla data di approvazione della stessa da parte del Consiglio di Amministrazione.

La graduatoria è valida esclusivamente per la ricerca di personale di cui al presente avviso e può essere utilizzata, ad esclusivo ed insindacabile giudizio di A.S.M.I.U. per la copertura dei posti che si rendano vacanti nell'arco di validità della stessa, anche per professionalità analoghe a quella oggetto della presente ricerca, e con contratti a tempo indeterminato, determinato, part – time e full - time.

A.S.M.I.U. si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna assunzione dalla graduatoria.

#### **7. Assunzione in servizio**

L'assunzione, ad insindacabile decisione aziendale, è subordinata alla verifica del possesso di tutti i requisiti sopra indicati e dichiarati nella domanda di partecipazione.

La mancanza dei requisiti, nonché il mancato superamento della visita medica di idoneità alla mansione ovvero il mancato accertamento sanitario o comunque il rifiuto a sottoporsi ad esso, costituisce decadenza dalla nomina.

Il candidato interpellato per l'assunzione deve presentare la documentazione che gli è richiesta ed assumere servizio nel termine comunicato da A.S.M.I.U.: in caso contrario, verrà considerato rinunciario.

Massa, 20 marzo 2012

Il Direttore Generale

( Dott. Ubaldo Stefàno )

## FAC-SIMILE DI DOMANDA

Spett.le  
A.S.M.I.U.  
Via dei Limoni, 23  
54100 MASSA ( MS ).

\_\_ l \_\_ sottoscritt\_ \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

### **Chiede**

di essere ammess\_\_ a partecipare alla ricerca di A.S.M.I.U. di MASSA (MS) **per la eventuale copertura di posti di Addetto Operativo ai Servizi commerciali e speciali con contratto a tempo indeterminato, determinato, part – time e full – time.**

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 per il caso di formazione o uso di atti falsi, rilascio di dichiarazioni mendaci, o esibizione di atti contenenti dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'articolo 46 del citato D.P.R. n. 445/2000,

### **DICHIARA AUTOCERTIFICANDO**

- a) di essere nat\_ a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_) il \_\_\_\_\_, e residente a \_\_\_\_\_, (Prov. \_\_) in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_; n° tel. \_\_\_\_\_, n° cell. \_\_\_\_\_ (facoltativo);
- b) di essere domiciliat\_ a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_) in Via \_\_\_\_\_, n° \_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_;
- c) di essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_;
- d) di essere in possesso della patente di guida CQC e \_\_\_\_\_;
- e) di essere nel pieno godimento dei diritti civili;
- f) di essere in regola nei riguardi degli obblighi militari;
- g) di essere fisicamente idone\_\_ all'impiego, salvo accertamento nelle forme di legge;
- h) di essere/non essere appartenente alle categorie tutelate dalla legge 68/99 ( indicare la percentuale di disabilità);
- i) di essere/non essere iscritto nelle liste di mobilità nel Comune di \_\_\_\_\_;
- j) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego;
- k) di aver svolto mansioni e compiti analoghi al profilo professionale di cui si tratta nei periodi
  - dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ con contratto a tempo indeterminato;
  - dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ con contratto a tempo determinato;
  - dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ con contratto interinale;( inserire, secondo l'elenco precedente, tutti i periodi e le tipologie di contratto di lavoro e le aziende presso le quali sono state eseguite le prestazioni lavorative )
- l) di avere adeguata conoscenza del territorio su cui dovrà essere svolta l'attività lavorativa;
- m) di accettare espressamente ed incondizionatamente tutto quanto contenuto nell'avviso di ricerca, compresa la possibilità di essere assunti con contratti a tempo indeterminato, determinato, part – time e full – time.

Chiede che tutte le comunicazioni relative alla presente ricerca di personale vengano inviate al seguente indirizzo:  
\_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_  
( Prov. \_\_\_\_ ) telefono \_\_\_\_\_, cellulare \_\_\_\_\_

Si allega alla presente:

- la fotocopia di un valido documento di riconoscimento;
- un dettagliato *curriculum vitae* e professionale;

Il sottoscritto dà il consenso ad A.S.M.I.U. alla gestione dei propri dati personali, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 sulla privacy, ai fini dell'espletamento della ricerca di personale e della eventuale assunzione.

*Luogo e data*

*In Fede*

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_