

**AVVISO DI SELEZIONE PRIVATISTICA AD
EVIDENZA PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI, PER
LA COSTITUZIONE DI N° 1 GRADUATORIA DALLA
QUALE ATTINGERE PER L'EVENTUALE
ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO O
INDETERMINATO PER IL RUOLO DI IMPIEGATO
AMMINISTRATIVO-CONTABILE (LIV.5 CCNL AREA
TECNICA-AMMINISTRATIVA – UTILITALIA
SERVIZI AMBIENTALI)**

PREMESSO

- che ASMIU Srl (nel seguito anche indicata come «la Società») è una società di capitali attiva – alla data di pubblicazione del presente Avviso – nel settore rifiuti solidi urbani (nel seguito «RSU») e speciali ai sensi del D.Lgs. 152/2006 in vigore dal 29/4/2006 e s.m.i. (rubricato “Norme in materia ambientale”);
- che per la citata Società vale il disposto dell’art. 19 del D.lgs. 175/2016 (Testo Unico in materia di Società a partecipazione pubblica) in vigore dal 23 settembre 2016, e successive modifiche e/o integrazioni;
- che sussiste il regolamento interno finalizzato alla ricerca, selezione ed inserimento del personale, approvato con determinazione dell’Amministratore unico n. 94 del 12 dicembre 2022;
- che l’organo amministrativo della Società ha determinato sul punto;
- che nel caso di specie il contratto collettivo nazionale di lavoro Utilitalia (nel seguito, in acronimo: «CCNL») adottato ha natura esclusivamente privatistica;
- che la società applica il dettato del D.Lgs. 231/2001 (responsabilità parapenale delle società) in vigore dal 4/7/2001 ed ss.mm.ii.;
- che la società applica gli obblighi di prevenzione della corruzione e di trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013 in vigore dal 20/4/2013, ed alla L. 190/2012 in vigore del 28/11/2012, modificati dal D. Lgs 97/2016 ed ss.mm.ii.;
- che Asmiu S.r.l. garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne e pertanto con la successiva locuzione «posizione» si intende il ruolo per il quale il partecipante si candida, nel seguito, per brevità, anche definito “il candidato”;
- che Asmiu S.r.l., nel caso in cui debba assumere le figure oggetto del presente Avviso, ricorrerà alla successiva graduatoria compatibilmente alla delibera dell’organo esecutivo che ne prevede l’approvazione;
- che l’eventuale assunzione cui verrà dato seguito potrà essere anche nella forma del tempo parziale;
- che l’Azienda non ha alcun obbligo di procedere alle assunzioni oggetto del presente Avviso;
- che si è tenuto conto del presumibile elevato numero dei partecipanti e che quindi i motivi di esclusione sono da ricollegarsi alla necessità di non ulteriormente appesantire la presente, complessa, procedura.

SI INDICE

Una selezione privatistica ad evidenza pubblica, per titoli ed esami.

ARTICOLO 1- OGGETTO DELLA SELEZIONE

Asmiu S.r.l. con sede in Via dei Limoni, 23 – 54100 a Massa (MS), di seguito chiamata Asmiu, indice una selezione, per esami e titoli professionali per la formazione di una graduatoria da cui attingere per la seguente figura professionale:

A. IMPIEGATO AMMINISTRATIVO-CONTABILE (LIV. 5 AREA TECNICA-AMMINISTRATIVA CCNL UTILITALIA SERVIZI AMBIENTALI)

La selezione in oggetto è condotta con le modalità e in osservanza al “Regolamento per il reclutamento del personale” adottato da Asmiu e pubblicato sul sito Internet aziendale.

Asmiu applica pienamente la politica di pari opportunità di cui al D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e s.m.i.; pertanto l’offerta di lavoro è rivolta a persone di entrambi i sessi.

Una volta formate la graduatoria, non sussisterà comunque per Asmiu S.r.l. alcun obbligo di assunzione.

1.1 - TRATTAMENTO ECONOMICO E NORMATIVO

Il trattamento economico e normativo sarà quello previsto dal CCNL Utilitalia Servizi Ambientali.

La retribuzione annua lorda sarà quella prevista dal CCNL Utilitalia per l’inquadramento ai livelli assegnati alle singole posizioni.

Il Contratto offerto prevede la fissazione di un periodo di prova, per una durata massima di 90 giorni, così come disciplinato dal CCNL Utilitalia Servizi Ambientali.

Le risorse necessarie saranno inserite all’interno del settore Amministrativo.

1.2 - DESCRIZIONE DELLE POSIZIONI E RESPONSABILITA’

La risorsa sarà inserita all’interno dell’ufficio amministrativo e si occuperà della gestione delle attività contabili e amministrative, supportando i processi interni in conformità con la normativa vigente, con particolare attenzione alla gestione tipica del settore ambientale e rifiuti.

Si occuperà di attività come: registrazione e controllo di fatture attive e passive; gestione della contabilità generale (prima nota, riconciliazioni bancarie, adempimenti fiscali); gestione rapporti con fornitori e clienti (anche per eventuali solleciti o chiarimenti); archiviazione documentale; raccolta elaborazione e analisi dei dati per la redazione dei documenti quali bilanci, situazioni contabili e/o finanziarie; etc.

ART. 2 - REQUISITI ESSENZIALI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

2.1 REQUISITI GENERALI A PENA ESCLUSIONE

Per partecipare alla selezione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti essenziali e fornire le dichiarazioni richieste, pena la non ammissione:

- a) il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero del permesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria come previsto dall'art. 38, c. 3-bis, del D.lgs. n. 165/2001;
- b) godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza;
- c) età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il diritto alla pensione;
- d) non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- e) piena idoneità psico-fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione (l'idoneità alla mansione sarà oggetto di accertamenti medici in sede pre-assuntiva come per legge). La non piena idoneità comporta la mancata assunzione;
- f) immunità da condanne penali o da procedimento penali in corso che comportino, secondo le leggi vigenti, il divieto di accesso ai pubblici impieghi ovvero l'interdizione perpetua o temporanea dai pubblici uffici;
- g) non essere stato destituito, oppure dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento;
- h) non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- i) non incorrere nelle cause ostative di cui all'art. 53, c. 16-ter., del D.lgs. n. 165/2001;
- j) non incorrere in alcuna delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39 del 2013;
- k) non essere coinvolto in alcun procedimento amministrativo o giudiziario previsto dal D.lgs. 231/01 e s.m.i.;
- l) possesso di Patente di Guida di categoria B in corso di validità, rilasciata in Italia, in UE o convertita;
- m) buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.

2.2 REQUISITI PROFESSIONALI SPECIFICI A PENA ESCLUSIONE

Per la partecipazione alla presente selezione, il candidato, alla data di scadenza per la presentazione della domanda nonché al momento della eventuale assunzione presso ASMIU S.r.l., deve essere in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione e titoli di merito indicati nel presente avviso cui si rinvia ad ogni fine.

Costituisce requisito di ammissione il possesso di almeno uno titoli dei seguenti titoli di studio in elenco, con indicazione del punteggio. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesto il possesso dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti da allegare alla domanda di partecipazione; la mancata presentazione di tale provvedimento entro il termine previsto di presentazione delle domande comporta l'esclusione dalla selezione:

A) Possesso della laurea triennale o diploma di laurea (vecchio ordinamento) in scienze economiche e/o scienze dell'economia e della gestione aziendale

OPPURE

B) Possesso di diploma di ragioneria o di analista contabile o di perito

commerciale con documentate esperienze di almeno 36 mesi negli ultimi 5 anni nelle attività di cui all'articolo 1.2 del presente bando.

Le dichiarazioni contenute nella domanda sono rese sotto la propria responsabilità ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000.

ART. 3 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Ai fini della partecipazione alla presente selezione i candidati dovranno presentare la propria candidatura a TREND SAS (di seguito TREND), società incaricata da Asmiu S.r.l. per lo svolgimento della fase di raccolta delle domande di partecipazione, esclusivamente accedendo alla pagina web <https://selezioni.trend-competenze.it/> nella sezione "Avvisi di selezione", dove potranno trovare l'apposito FORM ON-LINE le modalità di partecipazione.

I candidati interessati dovranno accedere al link <https://selezioni.trend-competenze.it/avviso-di-selezione-impiegato-amministrativo-contabile-per-la-soc-asmiu-srl/> o al sito <https://www.Asmiu.it/> nella sezione "Società Trasparente" che permette il reindirizzamento alla piattaforma messa a disposizione dalla Società TREND, all'interno della quale potranno trovare gli step da seguire per la compilazione, la generazione e il successivo invio della domanda di partecipazione e i relativi allegati.

NON sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione alla selezione, le domande pervenute con modalità diverse non saranno ritenute ammissibili e i candidati non saranno ammessi alla selezione.

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 26/06/2025. Tale termine deve intendersi tassativo in quanto non sarà ritenuta utilmente presentata la domanda pervenuta oltre il termine sopra indicato.

La data di presentazione della domanda è stabilita dall'orario di ricevimento della stessa.

La Società Asmiu S.r.l. non si assume alcuna responsabilità nel caso di non ricezione delle comunicazioni dipendente da errati invii da parte dell'aspirante né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi o a caso fortuito.

I candidati dovranno dichiarare nell'apposito *form on-line*:

- cognome e nome (per le donne coniugate indicare il cognome da nubile);
- data e luogo di nascita;
- codice fiscale;
- indirizzo e Comune di residenza nonché l'eventuale domicilio ed indirizzo;
- l'indirizzo presso cui si intende siano effettuate tutte le comunicazioni inerenti alla selezione, con l'indicazione del recapito telefonico, dell'indirizzo di posta elettronica semplice e dell'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC - Facoltativo);
- il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri

dell'Unione Europea ovvero del permesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria come previsto dall'art. 38, c. 3-*bis*, del D.lgs. n. 165/2001;

- di non avere riportato condanne penali o comunque di non avere procedimenti penali in corso, di non trovarsi in stato di interdizione o che a suo carico non sussistano provvedimenti di prevenzione o altre misure che escludono, secondo le leggi vigenti, l'accesso ai pubblici impieghi o che comportino la destituzione del personale dipendente presso le pubbliche amministrazioni o gli enti pubblici economici;
 - di avere adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
 - di avere età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il diritto alla pensione;
 - di non essere stato destituito, oppure dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento;
 - di non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
 - ogni altra informazione e dichiarazione richiesta dall'avviso;
 - il titolo di studio posseduto ed il relativo punteggio;
 - di essere in possesso della patente di guida B in corso di validità, indicandone gli estremi identificativi (numero, data rilascio e data scadenza);
 - l'appartenenza o meno alle categorie protette di cui alla Legge n. 68/99;
 - se ricoprono o hanno ricoperto negli ultimi tre anni incarichi di alta Direzione o comunque di rilievo come Pubblico Ufficiale, nella pubblica Amministrazione e/o in enti Incaricati di Pubblico Servizio o a partecipazione pubblica o carica politica o amministrativa;
 - di non incorrere nelle cause ostative di cui all'art. 53, c. 16-ter., del D.lgs. n. 165/2001;
 - di accettare senza riserve l'assegnazione ad insindacabile giudizio della Società, a qualsiasi sede, a tutte le mansioni previste dal livello d'inquadramento e/o a mansioni equivalenti e/o promiscue e/o a variare le mansioni assegnate, durante lo svolgimento del rapporto di lavoro, nel rispetto di quanto previsto dalle norme di legge e dal CCNL applicato;
 - di aver preso conoscenza, di accettare e di rispettare in ogni sua parte, senza riserva alcuna, i termini e le condizioni del presente Avviso di selezione, nonché le condizioni vigenti sia di legge che del CCNL applicato;
 - il possesso dei requisiti essenziali di ammissione previsti dall'art. 2, del presente avviso di selezione;
 - di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali di cui all'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. integrato dal Regolamento UE 679/2016, inserita all'interno dell'avviso di selezione.
- Dettagliato **Curriculum Vitae**, debitamente firmato e redatto in lingua italiana ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR n.445/2000, con indicazione specifica dei requisiti di esperienza e dei titoli di cui all'art. 2 dell'Avviso di selezione, che si intendono sottoporre a valutazione allegando la documentazione attestante i suddetti titoli se posseduta al momento della compilazione della domanda.

- Copia fronte/retro di un **documento d'identità in corso di validità** fino alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda;
- Autocertificazione firmata del titolo di studio;
- la dichiarazione di sussistenza dello stato di handicap per cui si richiede nell'espletamento delle prove di esame il supporto degli ausili necessari o l'utilizzo di tempi aggiuntivi eventualmente occorrenti.

Tale documentazione potrà essere richiesta a discrezione della società di selezione ai fini del processo selettivo. Qualora l'indirizzo PEC risultante dal curriculum sia difforme da quello indicato nella domanda di partecipazione, le comunicazioni relative alla presente procedura si considereranno validamente effettuate all'indirizzo PEC risultante dalla domanda di partecipazione;

Al termine delle attività di compilazione della candidatura telematica, comparirà un messaggio di conferma dell'avvenuta acquisizione dell'iscrizione e automaticamente il sistema invierà un messaggio di posta elettronica all'indirizzo e-mail inserito dal candidato.

Tali comunicazioni confermano esclusivamente la ricezione della domanda ma non sono garanzia della correttezza e/o completezza della stessa.

Si consiglia quindi di visionare con attenzione la domanda e gli allegati in tutte le loro parti prima di procedere con l'invio.

Non sono ammesse altre forme di produzione e/o di invio delle domande di partecipazione alla selezione.

Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, pur spedite nel termine previsto dall'Avviso, pervengano oltre la data e l'orario di scadenza sopra indicati o in modalità diverse da quelle indicate.

In caso il candidato invii più volte la suddetta documentazione, sarà ritenuta valida, ai fini dell'ammissione alla selezione, l'ultima domanda inviata entro i termini previsti.

Non saranno prese in considerazione, altresì, le domande che non rispettino i requisiti previsti dal presente Avviso.

Ai sensi delle leggi in vigore e sotto la propria responsabilità, nella domanda, il candidato dovrà:

- dichiarare di aver preso conoscenza, di accettare e di rispettare in ogni sua parte e senza riserva alcuna, i termini e le condizioni del presente Avviso di Selezione, nonché le condizioni vigenti sia di legge che del CCNL applicato;
- sottoscrivere quanto previsto in calce alla domanda ai sensi del D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.e del Regolamento UE n.2016/679, atteso che l'informativa ricevuta per quanto previsto dalla medesima legge e dei propri diritti rappresentano strumenti obbligatori per le finalità di gestione dell'Avviso e quindi per la ricerca/selezione dei relativi candidati.

Il mancato rispetto dei modi e dei termini di presentazione della domanda previsti dal presente avviso comporta l'inammissibilità della domanda di partecipazione e dunque l'esclusione dalla selezione.

Asmiu S.r.l. si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora in sede di controllo si accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato è escluso dalla selezione e dalla eventuale graduatoria, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000.

È facoltà di Asmiu S.r.l. invitare gli interessati a regolarizzare, entro un termine perentorio da questi

fornito, le domande presentate nei termini che non risultino conformi alle regole previste dal presente Avviso, richiedendo ai candidati documentazione integrativa relativa alle dichiarazioni rilasciate.

ART. 4 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE – COMUNICAZIONI E CONVOCAZIONI

Per lo svolgimento della selezione Asmiu S.r.l. si avvarrà di una Commissione Giudicatrice (di seguito Commissione), nominata da Asmiu, che sarà composta da tre o cinque membri con esperienza e/o competenza per quanto oggetto della selezione.

La Commissione determinerà, altresì, le modalità di svolgimento delle prove conformemente a quanto previsto nel presente avviso.

L'elenco dei candidati ammessi a partecipare alla selezione, l'invito a presentarsi al colloquio ed alle prove e le relative date, le graduatorie finali e/o qualsiasi altra comunicazione inerente al presente avviso di selezione saranno rese note mediante pubblicazione sul sito web istituzionale di Asmiu S.r.l. (<https://www.Asmiu.it/> alla sezione "Società Trasparente") e sul sito di Trend (<https://selezioni.trend-competenze.it/>). Le suddette forme di avviso avranno valore di formale notifica a tutti gli effetti di legge e non saranno seguite da ulteriori comunicazioni.

Asmiu S.r.l. non assume alcuna responsabilità qualora i candidati non abbiano preso visione delle predette comunicazioni e convocazioni e declina, altresì, ogni responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dei dati di reperibilità inseriti nella domanda di partecipazione, di eventuali ritardi derivanti dall'utilizzo di errate informazioni, comunque imputabili fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. I candidati dovranno presentarsi, nell'ora e nel luogo previsti per le attività selettive, muniti di documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione dalla selezione.

La mancata presentazione alle suddette attività, per qualsiasi motivo, anche per causa di forza maggiore, si intenderà quale rinuncia e comporterà l'esclusione dalla selezione.

I candidati hanno l'obbligo di comunicare tempestivamente e per iscritto a mezzo PEC a Asmiu S.r.l. ogni modifica dei dati di reperibilità indicati nella domanda di partecipazione, non assumendo la Società alcuna responsabilità in caso di irreperibilità dei candidati ai recapiti dichiarati.

Il presente avviso e le informative privacy sono reperibili sul sito web istituzionale di Asmiu S.r.l. (<https://www.Asmiu.it/>).

ART. 5 - FASI DELLA PRE-SELEZIONE E DELLA SELEZIONE – CRITERI DI VALUTAZIONE

FASE 1: VERIFICA DELL'AMMISSIBILITÀ DELLE CANDIDATURE

Nella prima fase la Società TREND incaricata da Asmiu S.r.l., previa verifica della integrità delle candidature pervenute on line entro il termine perentorio previsto al precedente articolo 3, procederà alla verifica della completezza e regolarità della documentazione, verificando il rispetto delle modalità e dei termini di presentazione della domanda di partecipazione. Saranno analizzate solo le candidature pervenute nei termini e con le modalità previste dal presente avviso di selezione.

FASE 2: VERIFICA DEL POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E PROFESSIONALI SPECIFICI

All'esito della verifica della completezza e regolarità delle dichiarazioni e della documentazione presentata dai candidati la Società TREND procederà alla formale verifica del rispetto delle modalità e dei termini di presentazione della domanda di partecipazione.

La Società si riserva durante questa fase di richiedere se necessari ulteriori documenti a supporto

delle dichiarazioni riportate nella domanda di partecipazione.

La società TREND verificherà le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti generali e professionali specifici previsti dai precedenti articoli 2.1 e 2.2 del presente avviso di selezione, che costituiscono condizioni di ammissibilità della partecipazione alla selezione.

FASE 3: VALUTAZIONE DEI TITOLI/CV/REQUISITI PROFESSIONALI ULTERIORI

In questa fase la società TREND procederà all'esame comparativo dei titoli e delle esperienze lavorative, oltre ai requisiti necessari per l'ammissibilità (Art.2): sulla base dei punteggi conseguiti verrà stilata la relativa graduatoria che verrà consegnata alla Commissione Valutatrice (Art. 4).

Tale punteggio servirà a identificare i primi 15 candidati, compresi i parimerito con la 15esima posizione, che accederanno alla fase successiva dell'iter selettivo e **non contribuirà alla graduatoria finale.**

La valutazione del punteggio per questa fase si articola nel seguente modo:

VALUTAZIONE TITOLI (massimo punti 10)

A. Voto di Diploma

- Voto di diploma pari a 100* e lode: punti 1
- *(in caso di voto di diploma riferito in sessantesimi i punteggi vanno parametrati in maniera proporzionale)*

B. Voto di Laurea

- Voto di laurea pari a 110* e lode: punti 1
- *(in caso di voto di laurea riferito in centesimi i punteggi vanno parametrati in maniera proporzionale)*

C. Conseguimento della laurea magistrale (vecchio ordinamento) o laurea specialistica (nuovo ordinamento)

- In scienze economiche e/o Scienze dell'economia e della gestione aziendale 5 punti

D. Master o Corsi annuali:

Conseguimento di uno o più master di specializzazione, corsi di specializzazione universitaria *post lauream* terminati con esame finale, tutti attinenti, per gli argomenti trattati, al ruolo da ricoprire:

- un master o corso di specializzazione annuale: 1 punto

E. Iscrizione all'Albo professionale

2 punti

VALUTAZIONE ESPERIENZA LAVORATIVA (massimo punti 15)

A. GENERALE di ruolo

max 7,5 punti

Aver maturato comprovate esperienze lavorative (anche non continuative) presso soggetti privati e/o pubblici nella gestione delle attività di cui al punto 1.2 del presente bando (oltre i 36 mesi richiesti per le candidature di cui all'art. 2 punto B)

- Da 6 mesi a 12 mesi: punti 0,5
- Da oltre 12 a 24 mesi: punti 1

- Da oltre 24 mesi a 36 mesi: punti 3
- Da oltre 36 mesi a 48 mesi: punti 5
- Oltre 48 mesi: punti 7,5

B. SPECIFICA di settore

max 7,5 punti

Aver maturato comprovata esperienza lavorativa nella gestione delle attività di cui al punto 1.2 del presente bando presso realtà private e/o pubbliche in servizi pubblici di raccolta e trasporto rifiuti:

- Da 6 mesi a 12 mesi: punti 2
- Da oltre 12 a 24 mesi: punti 4
- Da oltre 24 mesi a 36 mesi: punti 6
- Oltre 36 mesi: punti 7,5

FASE 4: COLLOQUIO ORALE ATTITUDINALE

In questa fase la società TREND procederà al colloquio orale a carattere attitudinale dei primi 15 candidati, compresi i parimerito con la 15esima posizione, che hanno superato la precedente fase dell'iter selettivo.

Tale colloquio verterà sull'indagine delle competenze trasversali (riferite alle aree di competenze: cognitiva, relazionale, realizzativa e dell'efficacia personale) e servirà ad individuare i candidati ritenuti idonei che saranno presentati alla Commissione e che accederanno alla fase successiva dell'iter selettivo, si specifica che questa prova **non contribuirà alla graduatoria finale.**

Tale valutazione sarà effettuata ad insindacabile giudizio della Società Trend.

Le graduatorie stilate dalla società di selezione saranno trasmesse alla Commissione per le successive fasi del processo selettivo.

SARANNO AMMESSI AL COLLOQUIO CON LA COMMISSIONE I CANDIDATI CHE ALLA PROVA ORALE SOPRA DESCRITTA AVRANNO OTTENUTO UN PUNTEGGIO MAGGIORE O UGUALE A 18 PUNTI/30.

La graduatoria dei candidati ammessi alla prova orale sarà pubblicata crittografata sul sito web istituzionale di Asmiu S.r.l. (<https://www.Asmiu.it/>) e comunicata ai candidati ammessi tramite e-mail indicata nella domanda di partecipazione.

FASE 5: PROVA ORALE CON COMMISSIONE TECNICA ESAMINATRICE (MASSIMO 100 PUNTI): valutazione tecnica e colloquio ATTITUDINALE E MOTIVAZIONALE.

La Commissione Tecnica Esaminatrice verrà nominata dalla Soc. Asmiu la quale definirà i criteri di valutazione e gli argomenti oggetto della prova orale.

La prova orale si comporrà di una:

A) VALUTAZIONE TECNICA

che verterà sulle seguenti tematiche:

- Cenni di Diritto Privato e Amministrativo;
- Ragioneria generale ed applicata;

- Redazione e lettura bilancio aziendale;
- Adempimenti civilistici e fiscali di società di capitale;
- Gestione flussi e rapporti con le banche.

B) VALUTAZIONE ATTITUDINALE E MOTIVAZIONALE

Contestualmente alla prova orale di valutazione tecnica, si svolgerà un colloquio attitudinale e motivazionale relativamente a:

- Motivazione al ruolo;
- Approfondimento sulle competenze trasversali.

La Commissione si riserva altresì di effettuare una prova di gruppo tesa a verificare la capacità di interagire con vari interlocutori, nonché quelle relative al *problem solving*.

La Commissione, prima dell'inizio della prova, determinerà la modalità di svolgimento, i criteri di valutazione, la durata e i quesiti da sottoporre ai candidati.

SARANNO AMMESSI ALLA GRADUATORIA FINALE I CANDIDATI CHE AVRANNO OTTENUTO UN PUNTEGGIO COMPLESSIVO NELLA PROVA ORALE MAGGIORE O UGUALE A 60 PUNTI/100

ART. 6 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Al termine delle prove di cui al precedente articolo 5, la Commissione redigerà le graduatorie finali in ordine decrescente di votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

La votazione complessiva è il risultato della somma totale dei punteggi conseguiti nella prova orale con la Commissione, così come articolate ai precedenti articoli **per un massimo di 100 (cento) punti**. In caso di parità di punteggio avrà priorità il candidato con la maggiore esperienza lavorativa nelle mansioni oggetto del profilo ricercato. Le graduatorie finali saranno pubblicate sul sito web istituzionale (<https://www.Asmiu.it/> nella sezione "Società Trasparente"). In ogni caso Asmiu si riserva la facoltà ed il diritto di verificare l'effettivo possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, nonché dei titoli dichiarati, in qualsiasi momento, anche successivo allo svolgimento della procedura di selezione. A tal fine, ogni candidato, ove richiesto, dovrà presentare a pena di decadenza, entro e non oltre 10 (dieci) giorni dalla relativa richiesta inviata da Asmiu, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti richiesti. Le graduatorie, unitamente alla relazione completa dei lavori di selezione redatta dalla Società di Selezione e dalla Commissione, saranno presentate all'organo amministrativo di Asmiu S.r.l. che, accertata la regolarità della procedura selettiva, approverà le graduatorie finali di merito.

Finalità della presente procedura selettiva è la formazione di una graduatoria di soggetti idonei ad eventuale assunzione in Asmiu, pertanto, la formazione della graduatoria non obbliga, in alcun modo, Asmiu a procedere all'assunzione di uno o più candidati in essa inseriti. L'ammissione del candidato nella graduatoria infatti non fa sorgere, in capo al candidato, alcun diritto né pretesa all'assunzione presso Asmiu le quali non hanno alcun obbligo di assunzione dei candidati inseriti in graduatoria con la facoltà di procedere o meno all'assunzione, in base alle proprie specifiche esigenze.

Lo scorrimento della graduatoria avverrà in ordine decrescente per posizione.

ART. 7 - VALIDITÀ DELLA GRADUATORIE

Le graduatorie finali approvate saranno rese pubbliche esclusivamente sul sito internet <https://www.Asmiu.it/> e resteranno efficaci per 24 mesi, ulteriormente prorogabili di ulteriori 12 mesi, decorrenti dalla data di pubblicazione. Si procederà a scorrimento delle graduatorie, in caso di rinuncia, mancata presa di servizio, cessazione anticipata del contratto di lavoro per decadenza o altra causa, cancellazione dalle graduatorie per mancanza dei requisiti richiesti del soggetto chiamato all'assunzione, e ferma la sussistenza di soggetti idonei ai sensi del presente avviso di selezione. Coloro i quali rinunceranno al posto, perderanno il diritto acquisito.

ART. 8 - TERMINE DI ASSUNZIONE DELL'INCARICO E TRATTAMENTO CONTRATTUALE

Asmiu procederà ad assumere, secondo le necessità aziendali ed organizzative, seguendo l'ordine decrescente di posizionamento in graduatoria con contratto a tempo pieno determinato o indeterminato, conformemente al CCNL Utilitalia vigente ed applicato.

I candidati si rendono disponibili alla presa del servizio entro 15 giorni naturali e consecutivi dalla data della proposta di assunzione oppure il tempo di preavviso necessario previsto dal contratto di lavoro relativo al precedente impiego.

ART. 9 - CONFERIMENTO DELL'INCARICO – SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO

L'eventuale assunzione è subordinata alla verifica del possesso di tutti i requisiti indicati nel presente Avviso, compresa quella dei casellari giudiziali. L'accertata mancanza dei requisiti richiesti, ovvero la non corrispondenza al vero delle dichiarazioni rilasciate, il mancato accertamento sanitario o il rifiuto a sottoporsi ad esso, costituiranno impedimento all'eventuale nomina e determineranno la cancellazione dalla graduatoria. Asmiu si riserva inoltre la possibilità di inoltrare denuncia all'autorità giudiziaria qualora le false dichiarazioni integrino gli estremi di reato.

La mancata idoneità alla mansione accertata con visita medica pre-assuntiva, il rifiuto a sottoporsi agli accertamenti medici, la rinuncia alla proposta di stipula del contratto, la mancata presentazione alla stipula del contratto, il mancato superamento del periodo di prova o la risoluzione del contratto di lavoro comportano la cancellazione dalla graduatoria.

L'idoneità psico-fisica integrale alla mansione sarà verificata nei modi e nei tempi previsti dalla specifica normativa.

Il candidato chiamato per l'assunzione dovrà presentarsi e confermare la propria accettazione entro i termini indicati per iscritto dalla Società, comunicando a mezzo PEC l'eventuale periodo di preavviso operante nei confronti dell'attuale datore di lavoro e, in difetto di ciò, sarà considerato rinunciario e cancellato dalla graduatoria. La chiamata per l'entrata in servizio sarà effettuata da parte di Asmiu tramite PEC inviata all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione del presente avviso di selezione. L'eventuale rinuncia da parte del candidato dovrà essere comunicata formalmente a Asmiu tramite PEC allegando copia integrale del documento di identità in corso di validità. In caso di mancata risposta nel termine massimo di 48 ore, salvo diversa disposizione dell'Organo amministrativo di Asmiu, la stessa sarà considerata rinuncia e si procederà ad esclusione dalla graduatoria. Fermi restando i divieti e i limiti di legge, il Dipendente non potrà esercitare alcun altro impiego, commercio, industria o professione, né potrà accettare incarichi, anche temporanei, di carattere professionale estranei all'Azienda senza specifica autorizzazione dell'Organo amministrativo di Asmiu.

ART. 10 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Asmiu ha la facoltà di non procedere all'assunzione di nessuno dei candidati anche nel caso in cui questi ultimi siano stati selezionati. Asmiu, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di modificare, sospendere, prorogare, riaprire i termini, annullare o revocare la presente procedura di selezione qualora ne rilevi la necessità ovvero l'opportunità, dandone comunicazione sul proprio sito istituzionale, anche nell'ipotesi in cui la selezione sia stata compiutamente espletata, senza che ciò possa comportare alcuna pretesa, aspettativa o richiesta da parte dei candidati, ad alcun titolo, nemmeno nei limiti dell'interesse negativo. Anche a tal fine con la presentazione della domanda di partecipazione i candidati dichiarano di accettare e accettano espressamente e integralmente tutte le previsioni contenute nel presente Avviso.

Asmiu si riserva, inoltre, anche nel caso in cui la selezione sia stata compiutamente espletata, di non procedere alla copertura della posizione, oggetto del presente bando, a seguito di mutate esigenze di carattere organizzativo o normativo.

ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'Art.13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), forniamo le seguenti informazioni:

- Titolare del Trattamento è la Asmiu S.r.l. nella persona del Legale Rappresentante pro-tempore;
- l'Azienda ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO), contattabile, per qualsiasi chiarimento, con semplice richiesta;
- il trattamento dei dati personali raccolti è finalizzato allo svolgimento della procedura di selezione e all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale, rispettando gli obblighi previsti da leggi, da regolamenti, dai contratti collettivi e dalla normativa comunitaria; ai fini sopra indicati, la Società potrà avere necessità di raccogliere e trattare anche dati personali rientranti nel novero dei "dati sensibili"; in tali casi, i Suoi dati personali sensibili verranno trattati da o sotto la responsabilità di un professionista soggetto al segreto professionale;
- i Suoi dati personali non saranno soggetti ad alcun processo di profilazione;
- i Suoi dati non saranno diffusi, fatta comunque salva la necessaria pubblicità della procedura concorsuale ai sensi delle disposizioni normative vigenti;
- la comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici ed ai privati verrà effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dal richiamato GDPR e dalle ulteriori disposizioni integrative;
- i Suoi dati personali verranno conservati per il tempo necessario all'adempimento delle obbligazioni contrattuali e, in ogni caso, non oltre 10 anni dal momento della loro raccolta, per adempimento di obblighi normativi e, comunque, non oltre i termini fissati dalla legge per la prescrizione dei diritti;
- agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 al 22 del GDPR, laddove applicabili; eventuali richieste avanzate per l'esercizio dei diritti previsti dai menzionati articoli dovranno essere inoltrate al Titolare del Trattamento o all'eventuale Responsabile del Trattamento, indicati ai primi due punti;
- i Suoi dati personali sono trattati da soggetti esterni, espressamente nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'Art. 28 del GDPR, che forniscono al Titolare servizi necessari per le finalità di cui al terzo punto.

Eventuali richieste in merito all'elenco aggiornato contenente i destinatari dovranno essere inoltrate al Titolare del Trattamento o all'eventuale Responsabile del Trattamento, indicati ai primi due punti;

- il conferimento dei dati personali necessari per le finalità di cui al terzo punto è facoltativo, ma l'eventuale rifiuto di fornire tali dati può comportare l'impossibilità per Asmiu S.r.l. di osservare gli obblighi di legge e/o di contratto connessi ad un eventuale Suo rapporto di lavoro e pertanto l'impossibilità di instaurare e gestire il rapporto stesso.

ART. 12 - INFORMAZIONI SULL'AVVISO

Sino a 5 giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione possono essere richieste informazioni ai fini della stessa alla società di selezione Trend SAS all'indirizzo info@trend-competenze.it.

Per le fasi successive alla valutazione titoli, ogni ulteriore informazione compresa l'assunzione dell'aggiudicatario, potrà essere richiesta al responsabile della procedura. Il presente Avviso viene pubblicato unitamente al suo Allegato sul sito web istituzionale di Asmiu S.r.l. (<https://www.Asmiu.it/>).

ART. 13 - DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione alla procedura di selezione comporta l'accettazione integrale di quanto riportato nel presente avviso ed inoltre implica la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni dei regolamenti aziendali, del Modello Organizzativo e Gestionale *ex* D.Lgs. n. 231/01, e delle eventuali modifiche che l'Azienda potrà sempre adottare nelle forme di legge.

Per quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative e normative che disciplinano la materia nelle società a controllo pubblico in house providing. Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura di selezione saranno inviate agli interessati ai rispettivi indirizzi di posta elettronica certificata indicati nella domanda di partecipazione e, comunque, si considereranno compiutamente perfezionate a tutti gli effetti con la pubblicazione sul sito istituzionale (<https://www.Asmiu.it/>).

Massa, 05/06/2025

Amministratrice Unica
(Sabrina Boghetti)