

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Luogo e data di nascita

ANDREA ZUCCAROLI

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

GENNAIO 2008 – APRILE 2026

AMA Spa via Calderon de la Barca 87 Roma

Igiene Urbana, circa 8.000 dipendenti

Dirigente

DA GENNAIO 2023

Direttore Divisione cimiteri capitoli

In qualità di Direttore, assicuro l'attività di gestione e conduzione degli 11 cimiteri di Roma, attraverso interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e le attività di decoro, pulizia e manutenzione del verde pubblico. Sviluppo la promozione del patrimonio culturale dei siti cimiteriali, attraverso iniziative di comunicazione specifica e garantisco la security interna, anche in termini di vigilanza e custodia. Presidio la regolare gestione del Contratto di Servizio per la gestione dei servizi cimiteriali, assicurando anche la relativa reportistica periodica.

NOVEMBRE 2019 – GENNAIO 2023

Responsabile del Servizio Amministrazione, Bilancio, Finanza e Tariffa Rifiuti

In qualità di responsabile del Servizio, oltre alle attività già svolte come Responsabile del Servizio Amministrazione e Bilancio descritte di seguito, ho pianificato, coordinato e controllato gli aspetti amministrativi, contabili, fiscali e finanziari finalizzati al corretto e regolare svolgimento delle attività di rilevazione amministrativo-contabile, nonché della Tariffa Rifiuti.

GENNAIO 2008 – NOVEMBRE 2019

Responsabile Servizio Amministrazione e Bilancio

In qualità di Responsabile del Servizio Amministrazione e Bilancio, attraverso la struttura che ho coordinato, ho assicurato la predisposizione dei bilanci periodici, di esercizio e del Gruppo.

Ho coordinato le attività amministrative delle società partecipate del Gruppo.

Ho coordinato i cicli aziendali attivi, passivi, di contabilità generale e di recupero crediti.

Ho garantito il rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa fiscale e tributaria.

Ho determinato la struttura finanziaria di AMA pianificando le migliori condizioni di copertura del fabbisogno aziendale.

Membro dei comitati consultivi dei due Fondi Immobiliari.

A seguire, le mie principali nomine

*- dal 2018 a Novembre 2021, **Consigliere di Amministrazione** del Consorzio **COEMA** di cui AMA possiede indirettamente il 33%;;*

*- dal 2013 al 2015, **Presidente del Consiglio di amministrazione** della società **AMA Soluzioni Integrate S.r.l.** di cui AMA S.p.A. possiede il 100% (fusa per incorporazione il 30 ottobre 2015);*

*- dal 2012 a novembre 2021, **dirigente preposto** alla redazione dei documenti contabili societari di AMA S.p.A. così come previsto dalla legge 262/2005;*

*- dal 2008 al 2016, **Consigliere di Amministrazione** della società **E.P. Sistemi S.p.A.** di cui AMA*

S.p.A. possiede il 40%.

SETTEMBRE 2006 - DICEMBRE 2007

The Shenker Institutes of English S.r.l.

Istituto di formazione linguistica

Dirigente

Responsabile Amministrazione, Finanza e Controllo

In qualità di Responsabile Amministrazione, Finanza e Controllo, mi sono occupato di diverse attività, fra le quali quelle relative all'analisi, al miglioramento ed alla implementazione di nuove procedure aziendali, alla gestione contabile e finanziaria delle sedi periferiche, alla redazione del bilancio civilistico e del cash flow aziendale.

Key figures: Dirigente, 5 dipendenti, gestione dei rapporti con i Soci. Gestione dello stato di precrisi.

DICEMBRE 1999 – AGOSTO 2006

Reconta Ernst & Young S.p.A.

Società di Revisione dei conti

Dirigente

Attività: Revisione dei conti

Key figures: Dirigente, coordinamento dei diversi audit team in contemporanea, audit manager di aziende di grandi dimensioni e/o internazionali. Ho partecipato all'emissione di Bond internazionali.

Presso la Reconta Ernst & Young ho svolto le principali attività:

Dicembre 2005 – Agosto 2006

Per il Gruppo Lottomatica come audit Manager, ho seguito il processo di revisione per l'emissione dell'opinione sia sul bilancio civilistico (ITAGaap) che consolidato (IFRS). A seguire, ho coordinato le attività di verifica sui dati trimestrali del Gruppo.

Ho coordinato il team costituito per la redazione del Prospetto Informativo e dell'Offering Circular al fine dell'emissione di un bond nazionale ed internazionale.

Febbraio 2006 - Marzo 2006

Nel Gruppo Sky Italia, in qualità di audit Manager, ho coordinato le attività al fine di ottenere la certificazione prevista dalla Sarbanes-Oxley 404. Il confronto quotidiano con i colleghi statunitensi è stato elemento di successo per la realizzazione del processo.

Ottobre 2005 – Dicembre 2005

In qualità di Manager, ho partecipato alla fusione avvenuta nel mese di Dicembre 2005 fra alcune società del Gruppo Lottomatica (società quotata). In quella sede ho coordinato anche un team di lavoro con l'obiettivo di verificare e analizzare lo status del controllo interno delle società del Gruppo Lottomatica.

Dicembre 1999 - Ottobre 2005

Altre esperienze di revisione dei conti svolte presso altre primarie società di servizi. Ad esempio: Gruppo Telecom Italia, Valtur, Corriere dello Sport, Istituto Luce, Gruppo Angelini e altro

SETTEMBRE 1999- NOVEMBRE 1999

CDI - Compagnia Distribuzione Internazionale.

Cinematografico

Impiegato

Nel periodo indicato ho svolto attività amministrative (riconciliazioni bancarie, contabilità clienti e fornitori) .

*Gruppo Telecom Italia, Valtur,
Corriere dello Sport, Istituto Luce,
Gruppo Angelini e altro*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

2016 – 2018 (18 mesi)

Executive Master in Business Administration (EMBA) presso l'Università di Tor Vergata

*Nel corso di 18 mesi, ho partecipato ai diversi moduli in cui il Master è suddiviso (**Strategy, Finance, Marketing, International, Entrepreneurship, Organisation, Operations e Executive skills**) seguendo anche il percorso di coaching individuale.*

Il modulo didattico del Master (moduli mensili) è basato sull'analisi di case study, sulle lezioni in aula, sulla realizzazione di project work e della sua presentazione per ottenere feedback al fine di verificare l'apprendimento e consolidare la crescita.

Voto 110/110

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Marzo 1998

Laurea in Economia e Commercio conseguita presso l'Università "La Sapienza", dipartimento di Tecnica Industriale, voto 110/110. Titolo della tesi: "L'industrializzazione della PMI nel settore automobilistico. Verso un mercato globale"

Luglio 1992

Diploma di maturità scientifica, conseguito presso il Liceo Scientifico "Democrito" di Casal Palocco-Roma, voto 50/60

Corsi aziendali

Ho partecipato a corsi aziendali sui seguenti argomenti:

Gestione dei collaboratori

Approcci alla visione strategica aziendale

Team building

Comunicazione interfunzionale

Problem solving & decision making

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

LIVELLO B2

LIVELLO B2

LIVELLO B2

PRINCIPALI ATTIVITÀ SVOLTE

Gestione dei rapporti con gli istituti di credito maturata nel corso dell'esperienza presso AMA SpA

Gestione dei flussi di cassa aziendali e dei rapporti con i fornitori

Gestione dei rapporti con le Direzioni e i Servizi aziendali per l'attribuzione delle risorse disponibili

Costante collaborazione e confronto con il Servizio Acquisti e con il Servizio Legale per la gestione dei rapporti con i fornitori e principali partner aziendali

Fattiva collaborazione con la Direzione Risorse Umane per la gestione dei contenziosi con il personale e loro riflessi nei valori e risorse aziendali

Pianificazione e Gestione del Budget di competenza

Con il supporto della Risorse Umane, costante monitoraggio del clima aziendale e supporto alle politiche di sviluppo del personale.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottima conoscenza e utilizzo dei principali pacchetti software di office automation in ambiente Windows (**Excel, Word, Power Point, Explorer e Outlook**).

ULTERIORI INFORMAZIONI

Borse di Studio

Vincitore negli anni accademici 1996-1997 e 1997-1998 della borsa di studio di collaborazione presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" dipartimento "Tecnica Industriale"

Militare

Allievo ufficiale di complemento annualità 1998- 1999. Primo classificato del corso.

Dichiarazioni e Privacy

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei propri dati personali ai sensi del GDPR (Regolamento UE 2016/679) solo ed esclusivamente per le finalità di pubblicazione in 'Società Trasparente'

In fede Dott. Andrea Zuccaroli